

Regnskabsår 2013/2014  
 Regnskabsperiode fra 01-08-2013  
 Regnskabsperiode til 31-07-2014

**Regnskab for kollegiet**

Administrator	Kollegie	Tilsynsførende kommune
	0701-3 Otto Mønstedts Kollegium	Kommunenr. 101 København Kommune
v/KAB Vester Voldgade 17 1552 København V	Rektorparken 1 2500 Valby Matrikel nr. 2059Valby BBR-ejendomsnr. 633462	Rådhuset 1599 København V
Telefon 33 63 10 00 Fax 33 63 10 01 E-postadr. kab@kab-bolig.dk	Telefon 30 38 96 37 Fax E-postadr. ek-ottomoensted@kab-bolig.dk	Telefon 33 66 33 66 Fax 33 66 70 05 E-postadr. tmf@tmf.kk.dk
CVR-nr. 56815910	CVR-nr. 10025036	

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	Á lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Ungdomsboliger	3.684	307	1	307,0
I alt	3.684	307		307,0
Ungdomsboliger 1 rum	3.684	307		
	3.684	307		
<b>Øvrige lejemål:</b>				
Erhvervslejemål	0	0 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>		0,0
Institutioner	0	0 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>		0,0
Fællesfaciliteter	0	0		
Garager/Carporte	0	0	1/5	0,0
Kældre/lagerrum m.v.	0	0	1/20	0,0
Øvrige lejemål i alt	0	0		0,0
Lejeoplysninger i alt	3.684	307		307,0

Udarbejdet den 26. november 2014 af Berdo Olgun, FOD

Godkendt på kollegianermødet den

\_\_\_\_\_  
formand/dirigent

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Skæringsdato, byggeregnskab/drift
Opført/overtaget med statsstøtte efter boligbyggeriloven	307	3.684	1955
<b>Byggeart:</b>			
Ungdomsboliger i etagebyggeri	307	3.684	

#### Vaskeri

Vaskeinstallation, fælles Ja

#### Affald

Kildesortering af affald, uden for boligen Ja

#### Forbrugsmåling

Vandmåling, kollektiv Ja

Varmemåling, kollektiv Ja

EI-måling, kollektiv Ja

#### Varmeforsyning

Fjernvarme Ja

Kontingent til kollegianerforeningen udgør pr. md. 120 kr. for ungdomsbolig - 1 rum.

Kontingent vedr. netværk udgør 67 kr. pr. tilslutning.

Kontingent er ikke inkluderet i budgettet, men opkræves særskilt for hvert enkelt lejemål.

Antennebidraget opkræves i h. t. særskilt budget.

### Lejeoplysninger for ungdomsboligen

#### Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoareal på balance tidspunktet

Ungdomsbolig
1 rum
<u>2.257,00</u>

#### Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	<u>01-08-2013</u>
Forhøjelse pr. m <sup>2</sup> i kr.	<u>27,06</u>
Forhøjelse i %	<u>1,21%</u>
Forhøjelse i alt på årsbasis	<u>100.000</u>

#### Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	<u>01-08-2014</u>
Forhøjelse pr. m <sup>2</sup> i kr.	<u>0,00</u>
Forhøjelse i %	<u>0,00%</u>
Forhøjelse i alt på årsbasis	<u>0</u>

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelse i sammentællingen.

Noter		1.000 kr.			
		Resultat 2013/2014	Budget 2013/2014	Budget 2014/2015	
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Kapital udgifter</b>					
01	1	<b>Nettoprioritetsydelse</b>	1.509.484	1.778	1.763
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
02		Byggelånsrenter	107.400	0	0
05		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	411.000	398	446
06		Renovation	304.589	328	299
07		Forsikringer	75.854	72	73
<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>			898.844	798	818
<b>Energiudgifter</b>					
08	2	Varme	1.149.938	1.137	1.069
09		El	580.343	717	677
<b>Energiudgifter i alt</b>			1.730.281	1.854	1.746
<b>Administrationsudgifter</b>					
10	3	Administration	694.246	753	766
11		Revision	35.000	35	36
<b>Administrationsudgifter i alt</b>			729.246	788	802
<b>Vedligeholdelse og renholdelse</b>					
12	4	Ejendomsfunktionærer	591.568	577	578
13	5	Rengøring	430.779	371	381
14	6	Almindelig vedligeholdelse	15.146	52	50
15	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser: Afholdte udgifter	1.780.428	1.996	1.906
11		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.780.428	-1.996	-1.906
			0	0	0
16	8	Fornyelser Afholdte udgifter	745.769	875	1.191
11		Heraf dækket af henlæggelser	-745.769	-875	-1.191
			0	0	0
<b>Vedligeholdelse og renholdelse i alt</b>			1.037.493	1.000	1.009
<b>Henlæggelser</b>					
17	11	Planlagt - periodisk vedligeholdelse (konto 81)	1.400.000	1.400	1.500
18	11	Fornyelser	900.000	900	900
<b>Henlæggelser i alt</b>			2.300.000	2.300	2.400

Noter		1.000 kr.		
		Resultat 2013/2014	Budget 2013/2014	Budget 2014/2015
<b>Diverse</b>				
20A	11	Tab på huslejedebitorer		
		Afholdte udgifter	710	10
		Heraf dækket af henlæggelser	-710	0
			0	10
21	11	Tab ved lejeledighed		
		Afholdte udgifter	2.474	0
		Heraf dækket af henlæggelser	-2.474	0
			0	0
22		Diverse udgifter	30.000	10
23		Telefon (netto)	4.013	19
25	9	Beboerfaciliteter	109.559	130
25A	14	Antennebidrag (modpost konto 32B)	351.808	0
		<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>495.380</b>	<b>169</b>
		<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>8.700.728</b>	<b>8.687</b>
		Årets overskud		
a		Overført tabs- og vindingskonto	313.172	
			313.172	0
		<b>UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT</b>	<b>9.013.900</b>	<b>8.687</b>
		<b>INDTÆGTER</b>		
31A		Leje af ungdomsboliger (excl. kontingent)	8.314.788	8.300
32B		Antennebidrag	351.808	0
33	10	Renter og kursgevinst	14.585	71
34		Vaskeriindtægter	236.384	220
36		Driftssikring	96.335	96
		<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>9.013.900</b>	<b>8.687</b>
		<b>INDTÆGTER OG UNDERSKUD I ALT</b>	<b>9.013.900</b>	<b>8.694</b>

Noter		1.000 kr.	
		Balance pr. 31/07 2014	Balance pr. 31/7 2013
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
61	Ejendommens anskaffelsessum	7.105.495	7.105
	1. Kontantværdi pr. 1.oktober 2012	105.000.000	
	2. Heraf grundværdi	24.780.600	
62	12 Senere forbedringer		
	Afsluttede arbejder	29.330.486	30.395
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>36.435.981</b>	<b>37.501</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
65	13 Obligationsbeholdning	5.211.741	5.011
66	Tilgodehavender:		
	Boligafgifter og lejer m.v.	6.653	43
14	Uafsluttet antenneregnskab	511.634	435
	Forudbetalte udgifter	12.898	0
	Andre tilgodehavender	184.876	73
	Henstandsbeløb Statslån	292.133	292
		1.008.194	843
67	Likvide beholdninger:		
	Bankkonti	2.741.630	587
	Girobeholdning	1.532	212
		2.743.161	799
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>8.963.097</b>	<b>6.653</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>45.399.078</b>	<b>44.154</b>

Noter			1.000 kr.
		Balance pr. 31/07 2014	Balance pr. 31/7 2013
<b>PASSIVER</b>			
<b>Henlæggelser (kollegiets opsparing)</b>			
81	11	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.599.780
82	11	Henlæggelser til fornyelser	2.412.214
		Tab ved lejeledighed/huslejedeitorer	51.619
		Andel af besparelser, el og varme	33.085
83	11	Kursreguleringskonto	401.654
		<u>6.498.352</u>	<u>6.527</u>
84A	11	Tabs- og vindingskonto	262.750
B		Tabs- og vindingskonto (ekstraordinære underskud)	-3.395.600
		<u>-3.132.850</u>	<u>-3.446</u>
<b>Henlæggelser i alt</b>		<u>3.365.502</u>	<u>3.081</u>
<b>LANGFRISTET GÆLD</b>			
85		Prioritetsgæld vedrørende opførelsen:	
		Statslån	2.195.512
		Øvrige panthavere	298.451
		<u>2.493.963</u>	<u>2.584</u>
86	12	Lån til forbedringer:	
	A	Realkredit	23.665.443
	B	Statslån	795.300
	B	Øvrige panthavere	4.918.288
87A		Ejendommens afskrivningskonto	4.611.562
		<u>33.990.593</u>	<u>20.432</u>
88D		Engangsstøttelån:	
		Driftslån, Staten	2.547.800
		Driftslån, Kommunen	847.800
		Henstandsbeløb Statslån	292.133
		<u>3.687.733</u>	<u>3.688</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<u>40.172.290</u>	<u>26.704</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>			
89A		Depositum	939.000
89B		Forudbetalt leje	53.551
90		Skyldige omkostninger:	
		Skyldig ydelse af prioriteter	180.400
		Skyldige omkostninger	131.688
		Feriepengeforpligtelse	21.238
		Skyldige feriepenge og SH-betaling	14.384
		Skyldige pligtmæssige bidrag	34.425
		Skyldige omkostninger kreditorsystem	76.809
		Diverse (5-års eftersyn mv.)	359.847
		Kortfristet lån	49.944
		<u>868.736</u>	<u>12.031</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>1.861.287</u>	<u>14.369</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>45.399.078</u>	<u>44.154</u>

1000 kr.

Noter		Resultat 2013/2014	Budget 2013/2014	Budget 2014/2015
<b>1</b>	<b>01 NETTOPRIORITETSYDELSER</b>			
	Oprindelig lån:			
	1102 Prioritetsafdrag	154.264		
	2000 Prioritetsrenter	179.802		
	4000 Administrationsbidrag	6.046		
		<u>340.113</u>		
	Tillægslån:			
	1101 Prioritetsafdrag	1.140.610		
	2001 Prioritetsrenter	751.249		
	5000 Administrationsbidrag	50.702		
	3100 Afdragsbidrag	-286.743		
	3200 Rentebidrag	-480.548		
	9003 Reservationer	-5.900		
		<u>1.169.371</u>		
		1.509.484	1.778	1.763
<b>2</b>	<b>08 VARMEUDGIFTER</b>			
	1001 Varmecentral andel	213.938	307	212
	1002 Varmeudgifter andel	936.000	830	857
		<u>1.149.938</u>	<u>1.137</u>	<u>1.069</u>
<b>3</b>	<b>10 ADMINISTRATION M.V.</b>			
	0100 Grundbidrag	21.287	0	0
	0102 Basispakke	310.684	0	0
	0106 Udlejnings- og ventelistemodul	191.875	0	0
	0122 RA	15.517	0	0
	0126 Personaleadministration	-5.688	0	0
	1000 Administrationsbidrag	130.348	703	714
	1010 Kontor og telefon	10.191	15	15
	1011 Gaver	0	2	2
	1012 Kontorartikler	1.880	3	3
	1013 Papir, håndklæder, sæbe m.v.	0	2	2
	1014 Mødeudgifter	548	10	10
	1015 Giro- og PBS- gebyr m.v.	10.459	13	13
	2000 Forsikringer, administrativt personale	7.145	5	7
		<u>694.246</u>	<u>753</u>	<u>766</u>

1000 kr.

Noter	Resultat 2013/2014	Budget 2013/2014	Budget 2014/2015
<b>4 12 EJENDOMSFUNKTIONÆR</b>			
1000 Normallønninger inklusiv sociale ydelser	527.283	517	513
1001 Afløsning, sygdom, ferie m.v. inklusiv sociale ydelser	38.304	30	35
1002 Overtid og snerydning	11.214	15	15
1006 Andel, fællestillidsmandsløn	5.984	5	5
1100 Arbejdsskadeforsikring	5.024	4	4
1110 Kurser, ejendomsfunktionærer	0	1	1
1195 Udryddelse skadedyr	1.890	2	2
1197 Salt og grus	0	1	1
1199 Diverse, ejendomsfunktionærer	1.868	2	2
	<b>591.568</b>	<b>577</b>	<b>578</b>
<b>5 13 RENGØRING</b>			
1000 Rengøring	315.561	286	296
1001 Rengøringsmidler	70.707	25	25
1002 Vinduespudsning	44.511	60	60
	<b>430.779</b>	<b>371</b>	<b>381</b>
<b>6 14 ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
0002 Bygning, klimaskærm	0	0	50
0006 Materiel	8.820	0	0
2000 Primære bygningsdele	0	50	0
6000 El-anlæg	1.193	1	0
8000 Øvrige bygningsdele og anlæg	5.133	1	0
	<b>15.146</b>	<b>52</b>	<b>50</b>
<b>7 15 PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE</b>			
0001 Terræn	28.667	537	537
0002 Bygning, klimaskærm	125.685	98	98
0003 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	253.079	434	384
0004 Bygning, fælles	467.600	580	510
0005 Bygning, tekniske installationer	762.574	317	357
0006 Materiel	142.823	30	20
	<b>1.780.428</b>	<b>1.996</b>	<b>1.906</b>
9999 Anvendt af henlæggelser	-1.780.428	-1.996	-1.906
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



1000 kr.

Noter	Resultat 2013/2014	Budget 2013/2014	Budget 2014/2015
<b>8 16 FORNYELSER</b>			
0002 Bygning, klimaskærm	0	0	1
0003 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	195.394	400	400
0004 Bygning, fælles	3.573	20	120
0005 Bygning, tekniske installationer	546.803	430	640
0006 Materiel	0	25	30
	<u>745.769</u>	<u>875</u>	<u>1.191</u>
9999 Anvendt af henlæggelser	-745.769	-875	-1.191
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>9 25 BEBOERFACILITETER</b>			
0001 Beboerfaciliteter, vaskeri	91.189	100	100
0003 Særlige mødeudgifter	7.359	0	0
0099 Diverse udgifter	11.011	30	30
	<u>109.559</u>	<u>130</u>	<u>130</u>
<b>10 33 RENTER</b>			
2000 Renteindtægter, bank	14.552	3	3
2001 Renteindtægter, aftalekonti	0	65	48
2003 Renteindtægter, giro	0	3	2
3007 Renter af kapitalanbringelse	33	0	0
	<u>14.585</u>	<u>71</u>	<u>53</u>

Noter	Primo 01-08-2013	Henlagt 2013/2014	Anvendt 2013/2014	Ultimo 31-07-2014
11	<b>HENLÆGGELSER</b>			
Planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.980.208	1.400.000	1.780.428	3.599.780
Fornyelser	2.257.984	900.000	745.769	2.412.214
	6.238.192	2.300.000	2.526.197	6.011.995
Andre henlæggelser				
Tab ved lejeledighed/huslejedebitorer	54.802	0	3.184	51.619
Andel af besparelser, el og varme	33.085	0	0	33.085
	87.887	0	3.184	84.704
<b>KURSREGULERINGSKONTO</b>				
Urealiseret kurstab/gevinst - obligationsbeholdningrealiseret	200.632	201.022	0	401.654
<b>TABS- OG VINDINGSKONTO</b>				
Startsaldo	-50.422			
Henlagt af årets overskud		313.172	0	262.750
Ekstraordinært underskud 84B/88D lånefinansieret	-3.395.600	0	0	-3.395.600
	-3.446.022	313.172	0	-3.132.850
<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>3.080.689</b>	<b>2.814.193</b>	<b>2.529.381</b>	<b>3.365.502</b>
<b>K62.1 FORBEDRINGSARBEJDER</b>				
	Primo 01-08-2013	Tilgang/ afgang	Ultimo 31-07-2014	Finansiering
<b>62 Renovering Sydfacade &amp; gavl</b>	4.269.385			
Ideksering af prioritetsgæld		39.306		
Afdrag på realkreditlån		-268.034		
			4.040.656	
Realkredit Danmark, indekslån I 30 år				4.040.656

	<b>Primo 01-08-2013</b>	<b>Tilgang/ afgang</b>	<b>Ultimo 31-07-2014</b>	<b>Finansiering</b>
<b>* 63 Diverse arbejder, §100</b>	10.240.706			
Anskaffelsessum		10.240.706		
Projektering, arkitekt		-348.425		
Tryk og foto		-10.846		
Forundersøgelse		-6.442		
Teknisk bistand		-150.625		
Byggesagshonorar		-300.734		
Byggelånsrenter		-23.752		
Stempelomkostninger		-215.627		
Revisionshonorar		-25.375		
Mødeudgifter		-1.037		
5 års eftersyn		-82.500		
Afdrag på realkreditlån		-169.308		
Hovedentreprise		-6.853.875		
Diverse håndværkere		-1.806.723		
Diverse arbejder		-478.374		
			10.007.769	
Egenfinansiering, rest.				-63.923
RD, kontantlån andre løbetider				9.873.238
RD kontantlån				198.454
<b>* 64 Ustøttede renoveringsarbejder</b>	4.244.147			
Anskaffelsessum		4.241.378		
Projektering, arkitekt		-149.325		
Tryk og foto		-6.538		
Byggesagshonorar		-137.000		
Byggelånsrenter		-10.179		
Stempelomkostninger		-72.250		
5 års eftersyn		-56.500		
Afdrag på realkreditlån		-26.124		
Hovedentreprise		-2.937.375		
Diverse håndværkere		-699.221		
Diverse arbejder		-165.760		
			4.225.254	
Egenfinansiering, rest.				15.378
Banklån DB 75719				4.209.876
<b>1004 Udskiftning af Elevatorer</b>	751.857			
Afdrag på realkreditlån		-43.445		
			708.412	
Banklån DB 30012726/123A				708.412
<b>1050 Betonreparation 3</b>	10.889.170			
Ideksering af prioritetsgæld		92.923		
Afdrag på realkreditlån		-633.699		
			10.348.394	
Realkredit Danmark, indekslån IS 50,5 år				7.838.230
Realkredit Danmark, indekslån I 30 år				1.053.467
Realkredit Danmark IS 50 årigt				661.398
Statslån				795.300
	30.395.264	-1.064.778	29.330.486	29.330.486

\* Sag 0063 og 0064. Der udarbejdes endelige byggeregnskaber i december 2014, hvor mer/mindreforbrug bogføres på plads.

## 13 65 OBLIGATIONSBEHOLDNING M.V.

Navn	Nominel	Kurs	Kursværdi Pr. 31/07 2013	Kursværdi Pr. 31/07 2014	Kursforskel i forhold til sidste år	Opskriv- ningshen- læggelser
BRF 7,0%, 6.s.2014	133	100,0000	606	133	473	35
Specialforeningen SEB	1.559.500	110,5631	1.655.847	1.724.232	68.384	68.384
Dansk Capital (Nordea)	1.577.000	109,7029	1.669.098	1.730.015	60.916	60.916
Nykredit Portefølje (Nykredit)	1.555.100	112,3633	1.675.640	1.747.362	71.721	71.721
KAB, garantikapital	0	0,0000	10.000	10.000	0	0
I alt	4.691.733		5.011.192	5.211.741	201.494	201.057

(Købspris for beholdning 133 á kurs 73,75 = 98)

Der er i årets løb udtrukket nom. 472,50 kr.

 14 25A REGNSKAB FOR FÆLLESANTENNE OG ADGANG TIL  
ELEKTRONISKE KOMMUNIKATIONSTJENESTER

	Balance pr. 31/07 2014	Balance pr. 31/7 2013
Afsluttet antenneregnskab		
Saldo pr. 01/08 2013 underskud	119.679	84
90 Indtægter:		
3221 Antennebidrag	351.808	315
66 Udgifter:		
3202 Hybridnetsafgift	375.927	335
3205 Administrationsbidrag	15.964	16
	391.891	351
Årets resultat - underskud	40.083	36
Saldo forrige år	119.679	84
Årets resultat	40.083	36
Saldo pr. 31-07-2014 underskud	159.762	120

Underskud for tiden 01-08-2013 - 31-07-2014 vil blive indregnet i antennebudgettet pr. 01-08-2015

## BYGGE- OG BOLIGSTYRELSEN, DEN 1. JUNI 1993

## Spørgeskema om ungdomsboliginstitutionens drifts- og regnskabsforhold, jfr. § 6, stk. 2.

## Vedrørende årsregnskab, jfr. § 6, stk. 1, for regnskabsåret 2013/2014

Ungdomsboliginstitution

 Navn: **0701-3 Otto Mønstedts Kollegium**

 Adresse: **Rektorparken 1, 2500 Valby**

 Telefon: **30 38 96 37**

Forretningsfører

 Navn: **KAB - Bygge- og Boligadministration**

 Adresse: **Vester Voldgade 17, 1552 V**

 Telefon: **33 63 10 00**

- |   | Ja                       | Nej                                 |  | Ja                                  | Nej                                 |
|---|--------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Overstiger det opsamlede ordinære under-skud 2 pct. af de samlede årlige udgifter ?  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8. Er der i forbindelse med revisionen kon-stateret overtrædelser af retningslinierne for ind- og udbetalinger ?   | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Overstiger lejetabet 5 pct. af den maksi-male lejeindtægt ?  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 9. Har institutionen i årets løb haft registreret tilgodehavender hos forretningsfører ?   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| 3. Skønnes der at være risiko for udlej-ningsvanskeligheder ?   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 10. Giver bedømmelsen af institutionens soli-ditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er tilstrækkelig sikkerhed for opfyldelsen af institutionens forpligtelser ? | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Er institutionen i restance med termins-ydelser ?  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 11. Vil der indenfor de næste 5 år ske udamor-tisering af lån, jf. bekendtgørelsen § 2 a?  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. Skønnes der at være henlagt utilstræk-kelige midler til fornyelse ? Der henvises til punkt 18 i kontoplanen  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Hvis revisor tillige er forretningsførers revisor besvares også spørgsmål 12:</b>   |                                     |                                     |
| 6. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for institutionens midler ?   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 12. Har revisor under revisionen af forretnings-førers regnskaber fået kendskab til forhold, som forringer institutionens økonomiske stilling ?                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| 7. Er der risiko for tab på tilgodehavender, herunder tilgodehavender på fraflyttede lejere, som overstiger det allerede hen-lagte beløb til tab på debitorer (konto 20 A og B) ? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Besvares et eller flere af spørgsmålene med ja, skal svaret/svarene begrundes nærmere i en note på bagsiden.</b>  |                                     |                                     |

for bestyrelsen

for revisionen

Ad 9: Mellemlægningsbeløb mellem kollegiet og forretningsfører bliver sædvanligvis udlignet indenfor 1-3 dage.

## Den uafhængige revisors erklæring om spørgeskema

### Til øverste myndighed i Otto Mønstedts Kollegium

Vi undersøgt spørgeskemaet for Otto Mønstedts Kollegium for regnskabsåret 01. august 2013 - 31. juli 2014 omfattende besvarelse af spørgsmål 1-11 og tilhørende noter. Spørgeskemaet udarbejdes bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Spørgeskemaet er besvaret på grundlag af ungdomsboliginstitutionens årsregnskab, som vi har revideret.

### Ledelsens ansvar for spørgeskemaet

Ledelsen har ansvaret for besvarelse af spørgeskemaet i overensstemmelse bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte's krav til ungdomsboliginstitutionens skemabesvarelse.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om spørgeskemaet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard ISAE 3000DK om andre erklæringsopgaver med sikkerhed samt god offentlig revisorskik i overensstemmelse bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte's krav til ungdomsboliginstitutionens skemabesvarelse. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i spørgeskemaet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i spørgeskemaet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevant for boligorganisationens udarbejdelse af spørgeskemaet. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om de af ledelsens valg af regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af spørgeskemaet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet, i al væsentlighed er besvaret i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte's krav til ungdomsboliginstitutionens skemabesvarelse.

København, den

6/1-2015

### Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Pia Søndergaard  
statsautoriseret revisor

Forretningsførerens underskrift:

København den 5. januar 2015



Morten Udsholt  
Ejendomschef

KAB s.m.b.a.



Berdo Olgun  
Økonomimedarbejder

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til den selvejende institution Otto Mønstedts Kollegium

Vi har revideret årsregnskabet for den selvejende institution Otto Mønstedts Kollegium for regnskabsåret 01. august 2013 - 31. juli 2014 omfattende resultatopgørelse, balance, noter samt forretningsførerens påtegning. Årsregnskabet aflægges efter bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Revisionen har ikke omfattet de i årsregnskabet anførte budgettal.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Institutionens ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lovgivningen og andre forskrifter samt i overensstemmelse med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med god offentlig revisionskik jf. instruks om revision af ungdomsboliginstitutioners regnskaber samt danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for ungdomsboliginstitutionens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af ungdomsboliginstitutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lovgivningen og andre forskrifter samt i overensstemmelse med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2014 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01. august 2013 - 31. juli 2014 overensstemmelse med bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lovgivningen og andre forskrifter samt i overensstemmelse med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

**Erklæring om udført forvaltningsrevision**

I forbindelse med den finansielle revision af den selvejende institution Otto Mønstedts Kollegium for regnskabsåret 01. august 2013 - 31. juli 2014 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af institutionen.

**Ledelsens ansvar**

Institutionens ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning.

**Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision**

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik jf. instruks om revision af ungdomsboliginstitutioners regnskaber har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om institutionen har etableret forretningsgange, der sikrer en sparsommelig forvaltning af institutionen. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en sparsommelig måde.

**Konklusion om forvaltningsrevision**

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i regnskabsåret 01. august 2013 - 31. juli 2014 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en på en sparsommelig måde.

København den

6/1-2015

**Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
R. Albjerg  
statsautoriseret revisor



Årets resultat er et overskud på 313.172 kr.. Dette skyldes hovedsageligt, følgende poster:

**Større udgifter end budgetteret:**

Byggelånsrenter	107.400
Vandafgift (inkl. miljøafgift)	13.000
Forsikringer	3.854
Varme	12.938
Ejendomsfunktionærer	14.568
Rengøring	59.779
Diverse udgifter	20.000
<b>Udgifter større end budgetteret i alt</b>	<b>231.539</b>

**Indtægter mindre end budgetteret:**

Renter og kursgevinst	56.415
<b>Indtægter mindre end budgetteret i alt</b>	<b>56.415</b>

**Udgifter mindre end budgetteret:**

Nettoprioritetsydelse	-268.516
Renovation	-23.411
EI	-136.657
Administration	-58.754
Almindelig vedligeholdelse	-36.854
Tab på huslejedebitorer	-10.000
Telefon (netto)	-14.987
Beboerfaciliteter	-20.441
<b>Udgifter mindre end budgetteret i alt</b>	<b>-569.619</b>

**Indtægter større end budgetteret:**

Leje af ungdomsboliger (excl. kontingent)	-14.788
Vaskeriindtægter	-16.384
<b>Indtægter større end budgetteret i alt</b>	<b>-31.507</b>
<b>I alt</b>	<b>-313.172</b>