

# Regulativ for Bodegaen

Ændring vedtaget på Repræsentantskabsmødet den 05.11.2019. Sidst ændret den 01.03.2016.

<u>1. Almindelige Bestemmelser</u>	<u>2</u>
<u>1.1 Formål</u>	<u>2</u>
<u>1.2 Organisering</u>	<u>2</u>
<u>1.3 Åbningstider</u>	<u>2</u>
<u>1.4 Personale</u>	<u>2</u>
<u>1.5 Kontrol</u>	<u>2</u>
<u>2. Bodega Udvalget</u>	<u>2</u>
<u>2.1 Valg</u>	<u>2</u>
<u>2.2 Valgbarhed</u>	<u>2</u>
<u>2.3 Løn</u>	<u>2</u>
<u>2.4 Arbejdsopgaver og bestemmelser</u>	<u>2</u>
<u>2.5 Opsigelse/mistillid</u>	<u>2</u>
<u>3. Regnskab</u>	<u>3</u>
<u>3.1 Regnskabet's udarbejdelse</u>	<u>3</u>
<u>3.2 Økonomi</u>	<u>3</u>
<u>4. Drift</u>	<u>3</u>
<u>4.1 Indkøb</u>	<u>3</u>
<u>4.2 Oprydning</u>	<u>3</u>
<u>5. Øvrige Bestemmelser</u>	<u>3</u>
<u>5.1 Musikstyrke</u>	<u>3</u>
<u>5.2 Udlån af Bodegaen</u>	<u>3</u>
<u>5.3 Gæster</u>	<u>4</u>
<u>5.4 Rygepolitik</u>	<u>4</u>
<u>5.5 Frivillig forplejning</u>	<u>4</u>

# 1. Almindelige bestemmelser

---

## 1.1 Formål

Bodegaens formål er at skabe en god ramme for kontakt imellem kollegianerne og deres venner, både om aftenen og om dagen.

## 1.2 Organisation

Det til enhver tid siddende Repræsentantskab udgør Bodegaens øverste myndighed. Bodegaens økonomi og indkøb administreres af Bodegautvalget, med kontrol af Formandskabet. Den daglige ledelse forestås af Bodegautvalget.

## 1.3 Åbningstider

Bodegaens åbningstider fastsættes af Bodegautvalget i samarbejde med Formandskabet. Bodegaen har dispensation for at holde Bodegaen åben én torsdag i måneden til kl. 24.

## 1.4 Personale

I Bodegaens åbningstider skal der være minimum et medlem tilstede fra Bodegautvalget.

## 1.5 Kontrol

Formandskabet fører kontrol med Bodegautvalget ved at godkende regnskaber og undersøge lagerbeholdning.

# 2. Bodegautvalget

---

## 2.1 Valg

Bodegautvalget består af 8 medlemmer.

Medlemmer i Bodegautvalget vælges for et år af gangen på valgrepræsentantskabsmødet. En ledig stilling opslås til førstkommende repræsentantskabsmøde.

## 2.2 Valgbarhed

Valgbar er enhver kollegianer.

## 2.3 Løn

Bodegautvalgets medlemmer er ulønnede. Minimum 10 timers arbejde i Bodegaen udløser en billet til De Ulønnedes Påskefrokost.

## 2.4 Arbejdsopgaver og bestemmelser

Bodegautvalget har følgende arbejds- og ansvarsområder:

- Sikre at Bodegaen er i konstant udvikling.
- Afholdelse af arrangementer i Bodegaen, som er åbne for alle kollegianere
- At udføre PR-arbejde i form af plakater og lign. i forhallen og information om arrangementet via sociale medier op til og under arrangementer.
- Afholde interne møder alt efter nødvendighed.
- Sende en repræsentant til deltagelse i møder med formandskabet og/eller andre udvalg, når de indkaldes hertil.

## 2.5 Opsigelse/mistillid

Et medlem af Bodegautvalget kan opsi sin stilling med 1 måneds varsel til d. første i måneden, til den første i en måned. Udtrykker Repræsentantskabet mistillid til et medlem af

Bodegautvalget, fratræder denne straks.

### **3. Regnskab**

---

#### **3.1 Regnskabets udarbejdelse**

Bodegaens regnskab udarbejdes af et bodegamedlem i samarbejde med kollegiets bogholder og præsenteres på kollegiets generalforsamlinger. Regnskabet skal tydeligt vise indkøb og salg i den respektive regnskabsperiode, som følger kollegiets regnskabsperiode. Regnskabsperioderne er fra primo marts ultimo august og primo september ultimo februar.

#### **3.2 Økonomi**

Bodegautvalget kan benytte et eventuelt overskud til indkøb til Bodegaen. Bodegaen tager kun imod MobilePay.

### **4. Drift**

#### **4.1 Indkøb**

Det er Bodegaens ansvar at bestille øl og fastsætte priser på øl til Bodegaen. Sortimentet i Bodegaen bestemmes af Bodegautvalget. Formandskabet kan bevillige indkøb til Bodegaen på op til 500 kr. månedligt. Der kan kun gives bevillinger til indkøb, der har relevans for Bodegaen og der kan ikke gives tilladelse til indkøb af alkohol. Disse bevillinger gives kun, hvis Bodegaens økonomi ikke selv kan finansiere indkøbene og finansieres af kollegianersamfundets drift konto. Ved indkøb over 500 kr. skal Repræsentantskabet givet tilladelse.

#### **4.2 Oprydning**

Det er Bodegautvalgets opgave at stå for oprydning efter færdiggjorte arrangementer.

### **5. Øvrige bestemmelser**

---

#### **5.1 Musikstyrke**

Reglerne for musikstyrke i Bodegaen fastsættes af Repræsentantskabet i samarbejde med de nederste etager. Når der spilles musik, er det de tilstedeværende medlemmer i Bodegautvalgets ansvar, at musikstyrken ikke bliver højere end det aftalte niveau. Enhver henstilling om støjnedsettelse fra medbeboere skal efterfølges af de ansvarlige fra Bodegaen.

#### **5.2 Udlån af Bodegaen**

Det er muligt at leje Bodegaen for 100 kr. om dagen. Lejere skal derudover betale 500 kr. i depositum. Bodegaen modtager kun betaling via MobilePay. Depositum tilbagebetales af Formandskabet ved henvendelse til Formandskabet den efterfølgende mandag. Lejetidsrummet er fra 17.00-21.00 søndag-torsdag og 17.00-24.00 fredag-lørdag, medmindre andet er aftalt med Bodegautvalget. Bodegaen kan ikke lejes lørdage i eksamensmånederne: januar, maj, juni og december. Enhver henstilling fra Formandskabet skal efterfølges af lejeren af Bodegaen.

Ved leje af Bodegaen må man ikke have levende lys tændt, og såfremt man volder brandskade i Bodegaen hæfter lejer personligt for skaden samt evt. følgeskader.

Bodegaen rengøres efter brug senest kl. 13 næste dag. Rengøring efterkontrolleres af inspektøren i samarbejde med Bodegautvalget. Nøglen afleveres, når Bodegaen afleveres i tilfredsstillende tilstand efter den instruerede rengøringsliste.

Bodegaen bookes efter først-til-mølle-princippet, og der bookes ved at henvende sig til inspektøren i hans åbningstid. Bodegaen kan godt lejes, selvom Baren er lejet den samme aften. Det bedes respekteres, hvis festerne ønskes helt eller delvist adskilt fra hinanden. Enhver lejer er forpligtet til at overholde de respektive regler, som følger af regulativet samt Repræsentantskabets løbende beslutninger, navnlig i henhold til musikstyrke.

### **5.3 Gæster**

Alle kollegianere må have gæster med i Bodegaen. Man er ansvarlig for sine gæsters handlinger, og derved hæfter man også for de skader de eventuelt måtte forvolde kollegiet.

### **5.4 Rygepolitik**

Det er ikke tilladt at ryge i Bodegaen, ligesom det heller ikke er tilladt at ryge andre steder indendørs på OMK.

### **5.5 Frivillig forplejning**

Bodegautvalget har mulighed for at bruge et rimelig beløb af Bodegaens økonomi til frivillig forplejning til diverse møder.