

Vedtægter for OMKnet

§ 1 Navn:

Foreningens navn er Foreningen for Innovation og Teknologi på Otto Mønstedts Kollegium.

Stk. 2. Foreningens navn forkortes ”InTech”.

Stk. 3. Foreningens binavne er OMKnet og netklubben.

§ 1 a Formål:

Formålet med InTech er

- 1) at udbyde og vedligeholde internet på Otto Mønstedts Kollegium, kaldet OMKnet,
- 2) at igangsætte og drive netværksbaserede projekter af almennyttig karakter til gavn for Otto Mønstedts Kollegiums beboere,
- 3) at udøve support og rådgivning i forbindelse med Otto Mønstedts Kollegiums tekniske projekter og
- 4) drift og vedligeholdelse af printer og info-skærm
- 5) IT-relateret arbejdet i forbindelse med biografen

§ 2 Medlemskab:

Enhver beboer på Otto Mønstedts Kollegium er medlem af InTech.

Stk. 2 Kontingent:

Det månedlige kontingent er fra d. 1. november 2014 på kr. 68,-. Alle medlemmer betaler månedsvist over huslejen, uafhængig af brugstilstand.

Stk. 3 Ophør af medlemskab

Medlemskabet kan kun ophøre i forbindelse med fraflytning.

§ 3 Generalforsamlingen:

Generalforsamlingen, der afholdes hvert halve år, i maj og november, er InTechs højeste myndighed.

Stk. 2: Indkaldelse

Indkaldelse sker tre uger forud for generalforsamlingen ved tydelige opslag på kollegiets fællesarealer.

Stk. 3: Stemmeret og valgbarhed

Alle beboere på OMK har stemmeret og kan stille op til bestyrelsen, samt stille forslag til generalforsamlingen. Forslag skal være bestyrelsen i hænde senest to uger inden generalforsamlingen.

Stk. 4: Dagsorden

Dagsordenen på generalforsamlingen skal indeholde følgende otte punkter i rækkefølgen vist nedenfor:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Godkendelse af generalforsamlingens lovlige indkaldelse.
3. Bestyrelsens beretninger.
4. Godkendelse af regnskab samt budget over mindstebeholdning i InTech.
5. Redegørelse for budgetforslaget samt bestyrelsens planer for det kommende halvår.

6. Behandling af indkomne forslag, der ikke naturligt bør behandles i forbindelse med ovennævnte punkter.
7. Valg af:
 1. 1 Formand
 2. 1 Næstformand
 3. 1 Menigt bestyrelsesmedlem
 4. 2 Suppleanter
 5. 1-2 Revisorer, OMK's FMS er fast valgt til denne post
8. Evt.

Stk. 5: Valgprocedure

Alle valg afgøres ved simpelt stemmeflertal. Ved personvalg foretages skriftlig afstemning. Andre valg foretages ved håndsoprækning, medmindre én eller flere af de tilstedeværende begærer skriftlig afstemning.

Stk. 6: Referat

Referat af generalforsamlingen skal underskrives af bestyrelsen. Referatet skal være medlemmerne tilgængeligt online, senest en måned efter generalforsamlingen. Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis bestyrelsen eller 1/3 af medlemmerne sender skriftlig begæring herom til bestyrelsen.

§ 4 Regnskab:

Stk. 1 Regnskabsperioder

Regnskabsperioderne går fra 1. maj til 31. oktober, 1. november til 30. april. Regnskaber for afsluttede halvår og bestyrelsens budgetforslag for det kommende halvår, skal sammen med de indkomne forslag være medlemmerne i hænde senest én uge før generalforsamlingen.

Stk. 2 Mindstebeholdning i InTech:

Der skal fremlægges og godkendes budget over InTechs mindstebeholdning på hver generalforsamling. Der pålægges bestyrelsen at udarbejde dette i samarbejde med service- og projektkonsulenterne. Mindstebeholdningen skal kunne dække erstatning af teknisk udstyr, der er påkrævet for at opretholde et stabilt netværk på OMK.

Stk. 3 Revisorer:

Revisorerne giver konstruktiv kritik og godkender regnskabet, før det offentliggøres. Endelige kommentarer afgives ved generalforsamlingen. Revisorer kan ikke besidde bestyrelses- eller administratorposter.

§ 5 Bestyrelsen:

Stk. 1 Bestyrelsen sammensættes af

- 1) Formanden:
Har klubbens administrative ansvar, herunder:
 - a. at have den nødvendige kontakt til FMS
 - b. at sørge for at InTech følger egne vedtægter
 - c. at vedtægterne vedligeholdes
 - d. at disponere over klubbens likvider
- 2) Næstformanden:
Har klubbens teknisk administrative ansvar, herunder:

- a. i samarbejde med service- og projektkonsulenter at koordinere udvikling og vedligeholdelse af netværket
- b. at sørge for udpegelse og uddannelse af teknikerne
- c. at disponere over klubbens likvider
- d. at være formandens stedfortræder i dennes fravær
- e. at sørge for bogholderens mulighed for at lave halvårligt regnskaber
- f. at udarbejde halvårligt budget over mindstebeholdningen i InTech og tilsende dette bogholderen.

Formanden og 2 næstformænd aflønnes hver med ¼ husleje.

Stk. 2 Tegningsregel:

Den samlede bestyrelse, bestående af formand og de 2 næstformænd, er tegningsberettiget og forpligter organisationen i alle forhold udadtil.

Stk. 3 Service- og projektkonsulenter:

Bestyrelsen har hyret to service- og projektkonsulenter til varetagelse af følgende ansvarsområder:

- 1) udvikling og vedligeholdelse af OMKnet
- 2) netværkets daglige drift, herunder support
- 3) udføre teknisk rådgivning i forbindelse InTechs projekter
- 4) vejledning af brug af printeren

Stk. 4 Webadministrator:

Bestyrelsen kan ansætte 1 webadministrator, til at varetage følgende ansvarsområder:

- 1) daglig opdatering af aktuelt på net.omk.dk og omk.dk
- 2) vedligeholdelse og udvikling af net.omk.dk og omk.dk
- 3) assisterende service- og projektkonsulenter

Stk. 5 Projektbetaling:

Bestyrelsen har lov til at give projektlønninger til InTech's medlemmer, såfremt at der foreligger en projektbeskrivelse af projektet indeholdende beskrivelse af projektet, budget, dato for afslutning samt aflønninger.

Projekter skal dog altid være til gavn for kollegianersamfundet på OMK.

Stk. 6 Projektbetaling - begrænsning:

Såfremt den budgetterede projektløn overstiger kr. 10.000 skal projektet fremlægges på OMK's månedlige repræsentantskabsmøde og godkendes jævnført repræsentantskabets vanlige regler for afstemning.

Stk. 7:

Brug af mindstebeholdningen skal blot godkendes af OMK's formandskab.

Stk. 8:

InTechs regnskab samt løbende bogholderi udføres af Kollegianersamfundets bogholder.

Bogholderen har ingen beslutningskompetence i InTech men skal altid have mulighed for at få indsigt i InTech's konti. InTechs yder Kollegianersamfundet et tilskud på halvdelen af bogholderens løn

§ 6 Specifikationer:

Bestyrelsen kan til hver tid ændre følgende regelsæt, såfremt ændringer ikke strider imod klubbens eller kollegiets vedtægter.

Stk. 2:

Der skal til enhver tid foreligge et regelsæt, som specificerer installationen og konfigurationen af såvel hardware som software siden af InTechs udstyr. Ligeledes skal der foreligge regelsæt, som indeholder retningslinjer for brug af InTechs internetadgang.

Dette regelsæt skal være tilgængeligt på intranettet, og ændringer skal annonceres via et opslag på intranettet. Overtrædelse af webspecifikationerne kan i værste fald medføre eksklusion fra klubben.

§ 7 Misbrug:

Misbrug defineres som adfærd, der skader InTechs installationer eller omdømme, samt krænkelse af brugernes private data.

Stk. 2 Reglement for service- og projektkonsulenter:

Ovennævnte må under ingen omstændigheder misbruge deres beføjelser. Misbrug tages op til overvejelse i bestyrelsen og kan i værste fald føre til eksklusion.

Stk. 3 Reglement for øvrige medlemmer:

Medlemmer og deres gæster må under ingen omstændigheder misbruge deres adgang. Misbrug tages op til overvejelse i bestyrelsen og i værste fald kan dette føre til eksklusion.

§ 8 Ændringer af vedtægter:

Vedtægtsændringer skal vedtages på generalforsamling med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 9 Eksklusion:

Stk. 1 Procedure for eksklusion:

Bestyrelsesmedlemmer:

Misbruger et bestyrelsesmedlem sine beføjelser, tages vedkommendes post og medlemskab op på ekstraordinær generalforsamling.

Service- og projektkonsulenter:

Misbruger en af disse sine beføjelser, tages vedkommendes post og medlemskab op til overvejelse af bestyrelsen på et lukket møde.

Brugere:

Misbruger et medlem eller dennes gæst sine beføjelser, tages medlemmets medlemskab op til overvejelse af bestyrelsen.

Stk. 2 Mangfoldiggørelse:

Ved eksklusion af medlemmer skal bestyrelsen informere resten af InTechs medlemmer om årsagen hertil indenfor en uge.

Stk. 3 Genoptagelse:

Et ekskluderet medlem kan søge om genoptagelse ved næste generalforsamling. Genoptagelse af et tidligere medlem afgøres ved almindeligt flertal.

§ 10 Opløsning:

Vedtagelse af opløsning foregår ved halvårlig eller ekstraordinær generalforsamling og kræver mindst 5/6 af de afgivne stemmer. I tilfælde af opløsning beslutter generalforsamlingen, hvorledes der skal disponeres over klubbens passiver og aktiver.

Historie over rettelser:

25.11.2014	§ 2: Stigning af kontingent fra 50 til 68 kr. § 5 stk. 1.1: Tilføjelse af tegningsregel, som indbefatter den samlede bestyrelse. § 5 stk. 3: Slettet linje fra webadministratoren, omkring oprettelse af brugerkonti.
12.11.2013	§ 3: Kassererposten omdøbes til menigt bestyrelsesmedlem samt ændring opgaver. Derudover er FMS valgt fast som revisor. § 5 stk. 6 tilføjes: Bogholderi outsources til Kollegianersamfundet.
16.04.2013	§ 2: Automatisk indmeldelse af indflyttere. Nedsættelse af kontingent fra 60 til 50 kr. § 3: Generalforsamlingen rykkes til maj og november, så den passer med regnskabsperioden herunder. § 4: Regnskabsperioden rykkes en måned (april til maj), så den passer med praksis. § 5: Formand og næstformand tilføjes også at disponere over klubbens likvider.
19.12.2012	§ 2 + § 5: Konsekvensrettelse af brugeradministration fra kasserer til systemadministrator § 3 pkt. 4, § 4 stk. 2 + § 5: Tilføjes budget over mindstebeholdning. § 5 stk. 1: Tilføjes aflønning med ¼ husleje af formand, næstformand og kasserer. § 5 stk. 5: Tilføjes projektaflønning af OMKnet's medlemmer
22.04.2010	§ 6 stk. 2: Ændring fra elektronisk post til intranet opslag § 5 stk. 3: Fjernelse af sub-domains og mailinglister, tilføjelse af brugerregistrering ved kasserens fravær § 5 stk 1: Kasserer -> halvårlig regnskab § 3: Ændring til alle beboer, samt referatet skal være online tilgængeligt § 2 stk 4: Ændring til medlemskabet kan kun ophøre ved fraflytning § 2 stk 3: Ændret § 2: Ændring til automatisk tildeling af brugernavn § 2: Ændring til automatisk medlemskab § 4: Ændring af regnskabsperiode § 5: Tilføjelse af stilling: Webadministrator
08.11.2006	§ 2: Ændret § 3: Ændret § 4: stk. 1: Ændret § 5: stk. 1: Ændret § 10: Ændret
27.10.2004	Revideret til at passe til PBS
23.10.2003	Revideret udgave af vedtægterne vedtaget. Det tidligere stykke 3 og 4 i § 6 er blevet udskilt i § 7 om misbrug af adgang
29.10.2002	§ 4 stk. 1: Ændret § 2 stk. 2: Ændret
10.05.2000	§ 2 stk. 2: Ændret § 3 Ændret § 4 stk. 2: Tilføjet § 5 stk. 1: Ændret § 5 stk. 2 og 3: Tilføjet § 6 Tilføjet § 8 Tilføjet
03.06.1999	§ 2 stk.1: Ændret
01.11.1998	Vedtægter vedtaget
22.03.1998	